

番号	表題	質問	回答
1	実施要領 5応募者の条件 (1)	公的医療機関の指定目的、業務内容をふまえ、地域医療支援病院とされている病院、教育病院としての大学病院を、実績内容を説明する資料を添付した上で1次審査の対象としていただけないでしょうか。	応募者の条件は「実施要領 5 (1)」に示す範囲とします。
2	実施要領 4 応募資格 (2)	入札参加資格者名簿は営業所等にて登録していますが、参加表明書の提出者は本社としても宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	実施要領 5 応募者の条件 (1)	「…3 件以上受託しかつ履行した実績…」とありますが、「履行した」とは当該業務を完了していることと判断して宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	実施要領 8 手続等に関する事項 (3)	提出書類 1 部は、クリップ等で留めること、として宜しいでしょうか。	クリップ等で留めてください。
5	様式 1 及び様式 2	様式 1 下部の「(担当者)」と様式 2 中段の「本件の総括担当者」は同一の担当者として宜しいでしょうか。	同一の担当者としてください。
6	様式 5-3	本様式は A4 用紙 2 枚以内とありますが、書式をみると担当者 1 人あたり 1 枚で、担当者 2 人を上限とすると判断して宜しいでしょうか。	追加提案における担当者の人数制限はありません。1 人の提案につき、A4 用紙 2 枚以内で記載してください。
7	様式 5-3	本様式に記載の担当者が、複数の提案チームの追加担当となることは可能でしょうか。	可能です。協力事務所からの担当者の場合は、所属する企業名・担当業務の実績等も併せて記載してください。
8	様式 5-4	本様式は A4 用紙 2 枚以内とありますが、書式をみると事例 1 件あたり 1 枚で、事例 2 件を上限とすると判断して宜しいでしょうか。	実施要領 5 の応募条件 (1) の該当実績の中で、最もローコストかつ高品質が図れた事例 1 件を A4 用紙 2 枚以内にて記載してください。
9	様式 5-3	本様式には、氏名、年齢の記載が求められていますが、所属する企業名・実績についての記載は必要でしょうか。	記載してください。
10	様式 5-3	基本設計契約後に、本様式に記載した追加担当者が参画できなくなった場合には、何らかのペナルティ等は生じるでしょうか。	評価対象項目であるため、実施要領 14 (8)、(10) と同様の扱いとします。また、契約後は業務委託契約約款に基づき、 <u>契約の解除などの措置</u> がとられる場合があります。

1 1	実施要領5 応募者の条件 (1)	一般病床が 300 床以上の病院の、 新築又は改築（一部を除く）とあり ますが、改築の部分が全体の過半で 一般病床が 300 床以上含んでいれ ば宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
1 2	様式 5-3、5-4	本様式に求められている内容を記 載するうえで、内容を分かりやすくま とめるために、罫線等の組換えを行 うことは構わないでしょうか。	罫線等の組換えを行っても構いま せん。
1 3	新市立島田市民病院基本 設計業務委託特記仕様書 Ⅱ【4】設計の進め方 19	別途発注予定の発行行為関連業 務、地質調査業務、発注者支援業務 の実施開始時期は基本設計業務と 同時期に開始されると考えて宜し いでしょうか。	それぞれ平成 28 年度当初予算に 計上（2 月議会上程）を予定して います。 新年度当初（4 月）の発注を見込ん でいます。
1 4	新市立島田市民病院基本 設計業務委託特記仕様書 Ⅱ【4】設計の進め方 19	発注者支援業務の業務内容につい て差し支えない範囲でご教示願い ます。（例：医療情報システム発注支 援業務、医療機器発注支援業務等）	お見込みの内容を含め開院に向け た支援業務を予定しています。 その他 CM 業務についても導入する 予定です。
1 5	新市立島田市民病院基本 設計業務委託特記仕様書 Ⅱ【5】3 成果物 (1)ク資料	基本設計成果物に負荷計算書・ラン ニングコスト計算書が含まれてお ります。通常実施設計レベルの図面 及び検討が必要と思われますが、 実施設計時の提出としてよろしい でしょうか。	最終の計算書は実施設計時となり ますが、特記仕様書に掲げる成果物 を基に可能な範囲で計算書を提出 してください。
1 6	新市立島田市民病院基本 設計業務委託特記仕様書 Ⅱ【5】3 成果物 (3)留意 事項	(イ) (ウ)の積算の留意事項ですが、 基本設計時は概算なので、実施設計 時の留意事項と考えてよろしいで しょうか。	本業務では基本設計時でも可能な 範囲で精度の高い工事費概算書の 作成を求めています。基本設計段階 における工事費概算書の精度を高 めるための留意事項とご理解くだ さい。 No.15 の回答も参照してください。
1 7	様式 3、 基本・実施設計期間に ついて	基本・実施設計期間に「(いずれか に○)」と記載されてますが、実施要 領 5 .応募者の条件では「設計業務 とは、基本設計及び実施設計までの 業務」と記載されております。様式 3 の基本・実施設計期間「(いずれか に○)」は削除と考えて宜しいで しょうか。	お見込みのとおりです。 様式 3 の（基本・実施）部分は 両方に○印を記入し、基本設計及び 実施設計までの業務を履行した 実績を記載してください。
1 8	様式 4、 ※部について	「管理技術者の実績として代表 する 5 件（実施要領 5 応募者の条 件（1）の実績を含み）」とありま すが、応募者の条件（1）の実績 は、最低 1 件以上含むものと考え て宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。

19	様式 5-3、 ※部について	担当チームの追加提案は、A 4 用紙 2 枚以内とありますが、人数の制限（例えば、A 4 用紙 1 枚に 1 人など）は御座いますでしょうか。	No.6 の回答を参照してください。
20	様式 5-4、 ※部について	ローコスト・高品質事例は、A 4 用紙 2 枚以内とありますが、件数の制限（例えば、A 4 用紙 1 枚に 1 件など）は御座いますでしょうか。	No.8 の回答を参照してください。 記載事例は 1 件で結構です。
21	プロポ実施要項 6-(5) 「二次審査にて・・・特定する」について	二次審査も評価点による採点方式と思われませんが、審査員全員の総合点（平均点）で決めるものと判断して宜しいでしょうか。 選定方法について再確認をお願い致します。	審査委員（各委員 1 票）の得票数による選定を行います。
22	プロポ実施要項 9-(2)イ 二次審査について	見積金額は評価対象外と考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	プロポ実施要項 14-(15) 地元業者の活用について	地元配慮の提案については、審査評価の対象となるのでしょうか。	今後の業務における留意事項であり、一次審査における評価の対象とはしていません。
24	評価項目について	一次審査に関わる項目ごとの配点基準（満点の基準等）をご教示ください。 また、一次の点数は二次審査に加算されて 200 点満点とするものと判断するのでしょうか。	公表は評価項目・評価の着眼点・判断基準・評価点までとし、満点の基準等、配点基準については非公表とします。 また、二次審査は二次審査評価項目で審査し、一次審査の点数は加算しません。
25	評価項目について	参加事務所の一級建築士数ですが、ある人数をクリアすれば満点を取れるものと解釈したいのですが、その配点基準をご教示ください。	正社員の一級建築士の実数を提示してください。配点基準は非公表とします。
26	評価項目について	専門技術者の資格基準ですが、参加条件の資格があれば満点となるものと判断して宜しいでしょうか。	満点となる基準等、配点基準は非公表とします。
27	評価項目について	管理技術者の実績表は 5 件記入できる書式となっていますが、5 件で満点となるものと判断して宜しいでしょうか。	
28	評価項目について	主任技術者の実績点及び経験年数の配点ですが、意匠・他全員それぞれの配点をご教授願います。	
29	評価項目について	各技術者の経験年数がありますが、何年以上の経験があれば満点取れることになるのでしょうか。 ご教授願います。	

30	評価項目について	<p>追加提案を評価で、「担当チームに要求事項以上の提案がある場合に加点」とありますが、チーム編成の提案でしょうか、それとも追加人員の資格及び経験等を評価するのでしょうか。</p> <p>この提案については、協力事務所を導入しても宜しいでしょうか。</p> <p>また、この項目の加点分を入れて100点満点になっていますが、いかがでしょうか。</p>	<p>担当チームへの追加人員の提案とご理解ください。協力事務所を導入しても構いませんが、その場合、所属する企業名・担当業務の実績等も併せて記載してください。</p> <p>「評価項目一覧表(一次審査用)」に示した配点での評価とします。</p>
31	評価項目について	<p>ローコスト事例評価において、「ローコストかつ高品質な事例」とありますが、どのように実証すれば宜しいか、ご教授願います。</p>	<p>各社の「ローコストかつ高品質」の考え方により、実績事例として提示してください。</p>
32	評価項目について	<p>社名を伏せた形で点数を公表することをお願い致します。</p>	<p>プロポーザル実施要領 12 の「結果の公表」の範囲とします。</p>
33	様式3、4、5について	<p>大学病院は公的医療機関と考えてよろしいでしょうか。</p>	<p>「実施要領5(1)」に示す範囲とし、都道府県、市町村が開設する病院(県立大学附属病院、府立大学附属病院、市立大学附属病院など)は対象となります。医療法第31条及び昭和26年厚生省告示第167号を参照してください。</p>
34	様式3事務所の業務実績について	<p>実施要領5応募者の条件で「なお、設計業務とは、基本設計及び実施設計までの業務をいう。」と書かれておりますが、様式3事務所の業務実績では「基本・実施設計期間(いずれかを○)」と書かれております。</p> <p>基本か実施、どちらかの設計をしていれば記入してもよろしいのでしょうか。</p> <p>また、基本と実施の両方を設計している場合は、どのように記入すればよろしいでしょうか。</p>	<p>基本設計及び実施設計までの業務としてください。</p> <p>従いまして様式3は(基本・実施)の両方に○印を記入してください。併せてNo.17の回答を参照してください。</p>
35	基本設計の業務範囲	<p>道路の付け替え、水路の付け替えに係る現状調査、近隣調整、施設設計の業務は別途と考えてよろしいですか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p> <p>ただし、関連業務として連携を図ってください。</p>

36	様式 5-3 (実施要領 8(3) 関係) 担当チームの追加提案	脚注に「A4 用紙 2 枚以内」とありますが、追加提案業務は 2 件に限ると考えてよろしいですか。或いは 1 枚に複数の追加提案も可能と考えてよろしいですか。	担当チームの追加提案については追加人員の提案を評価するものです。追加提案における担当者の人数制限はありません。なお、1 人について複数の追加提案を記載していただいても構いません。ただし、1 人の提案につき、A4 用紙 2 枚以内で記載してください。
37	様式 5-4 (実施要領 8(3) 関係) ローコスト・高品質事例	脚注に「A4 用紙 2 枚以内」とありますが、提案事例は 2 件に限ると考えてよろしいですか。或いは 1 枚に複数事例の記載も可能と考えてよろしいですか。	No.8 の回答を参照してください。
38	特記仕様書 P2 【4】設計の進め方・19	的確な追加提案を行うことを目的として伺います。 『別途発注予定である(中略)発注者支援業務等の業務受託者と連携を図ること。』とありますが、発注者支援業務の主な業務内容をご教示ください。	No.14 の回答を参照してください。
39	応募者の設計実績 実施要領 P2 5 応募者の条件	公的医療機関の設計実績において、独立した 2 つの公的医療機関が、1 つの建物に合築された事例(合築後も独立した 2 つの公的医療機関として運営)の設計実績を有する場合、設計実績の件数を 2 件としてよろしいですか。	それぞれの病院が単体として応募条件を満たす場合は 2 件としてください。
40	業務委託特記仕様書 P4	「【5】業務仕様 1.(3)追加業務の内容及び範囲」の最後の項目「○その他必要な図面及び資料の作成、説明会等への出席」と記載がありますが、説明会等とは庁内もしくは院内の職員等に対するものと解釈してよろしいでしょうか	庁内、院内、住民説明会等を想定しています。
41	業務委託特記仕様書 P3、5	P3「【5】業務仕様 1.(3)追加業務の内容及び範囲」より「・積算業務」に○印がないため別途業務と解釈して、P5「【5】業務仕様 3.(3)留意事項(ア)～(ウ)」の記載は、積算業務を進める際に留意する事項と解釈してよろしいでしょうか。	No.15、16 の回答を参照ください。積算業務については成果物に掲げるものを基に可能な範囲で精度の高い工事費概算書の作成を求めています。実施設計レベルまでの積算は求めています。【5】業務仕様 3.(3)留意事項(ア)～(ウ)の記載は、特記仕様書【4】設計の進め方 17、【5】業務仕様 1.(1)アに記載した事項を踏まえ、本業務における留意事項として示しています。

4 2	業務委託特記仕様書 P4、5	「【5】業務仕様 3.(1)」の成果物には、実施設計業務で図書作成されるもの(例。断面詳細図、機器表、負荷計算書等)も含まれているように見受けられますが、基本設計の範囲で可能な図書作成と解釈してよろしいでしょうか。	本業務においては通常の基本設計以上（実施設計の領域に一步踏み込んだ内容）の業務の実施を求めています。その業務の範囲において可能な図書作成を求めていると解釈してください。併せて、No.15、16、41の回答を参照してください。
4 3	敷地範囲等について	計画敷地の平面測量資料、高低測量資料及び真北資料等につきましては、別途ご提供戴けるものと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4 4	様式 3、4、5-1、5-2 について	記載する実績については、設計業務の実績を記載すればよく、監理業務を受注していない、若しくは工事が完成していないもの等も実績として記載してよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4 5	様式 4 について	管理技術者の実績として代表する 5 件には、実施要領 5 応募者の条件 (1) の実績のうち、1 件以上が含まれていればよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4 6	実施要領 5 応募者の条件 (1) について	独立行政法人の病院を公的医療機関扱いとしてよろしいでしょうか。	「実施要領 5 (1)」に示す範囲とし、地方独立行政法人の病院は対象となります。
4 7	様式 5-3 について	欄外下段に A4 用紙 2 枚以内とありますが、A4 用紙 1 枚につき追加提案は 1 件のみの記述で、合計 2 件以内ということでしょうか。それとも A4 用紙 2 枚以内であれば、1 枚の中に何件でも追加提案を記述してもよろしいのでしょうか。	No.36 の回答を参照ください。
4 8	様式 5-4 について	欄外下段に A4 用紙 2 枚以内とありますが、A4 用紙 1 枚につきローコスト・高品質事例は 1 件のみの記述で、合計 2 件以内ということでしょうか。それとも A4 用紙 2 枚以内であれば、1 枚の中に何件でも事例を記述してもよろしいのでしょうか。	No.8 の回答を参照ください。

49	病院実績につきまして	<p>プロポーザル実施要領の2頁「5応募者の条件」(1)に公的医療機関の病院実績を求める記載がありますが、日本赤十字社の病院実績を公的医療機関の病院実績に該当すると考えて宜しいでしょうか。</p> <p>また、病院実績の証明書類(契約書・従事証明書等)の添付は必要でしょうか。</p>	<p>日本赤十字社の実績は該当します。</p> <p>また、病院実績を証明する書類の添付もお願いします。</p>
50	様式 5-4 につきまして	<p>様式 5-4 につきまして、代表的な1件について作成するのでしょうか。</p> <p>もしくは、A4 2枚の中で複数件について記載可能でしょうか。</p>	<p>No.8 の回答を参照してください。</p>
51	様式 5-4 につきまして	<p>様式 5-4 につきまして、図面や写真等の使用は可能でしょうか。</p> <p>写真等の使用が可能な場合、「施設規模・竣工時期・等」欄の下部を使用し、「コスト削減結果と建築的工夫」を自由にレイアウトしてもよろしいでしょうか。</p> <p>(「コスト削減結果と建築的工夫」欄と「&lt;記載例&gt;・・・」の欄を仕切る縦線を削除しても宜しいでしょうか。)</p>	<p>図面や写真等の使用は可能です。</p> <p>また、罫線等の組換えを行い、自由にレイアウトしていただいて構いません。</p>
52	様式 5-3 につきまして	<p>様式 5-3 につきまして、A4 2枚の中で複数の追加提案の記載は可能でしょうか。</p>	<p>No.36 の回答を参照ください。</p>